

SCHULDBEMIDDELING 2.0

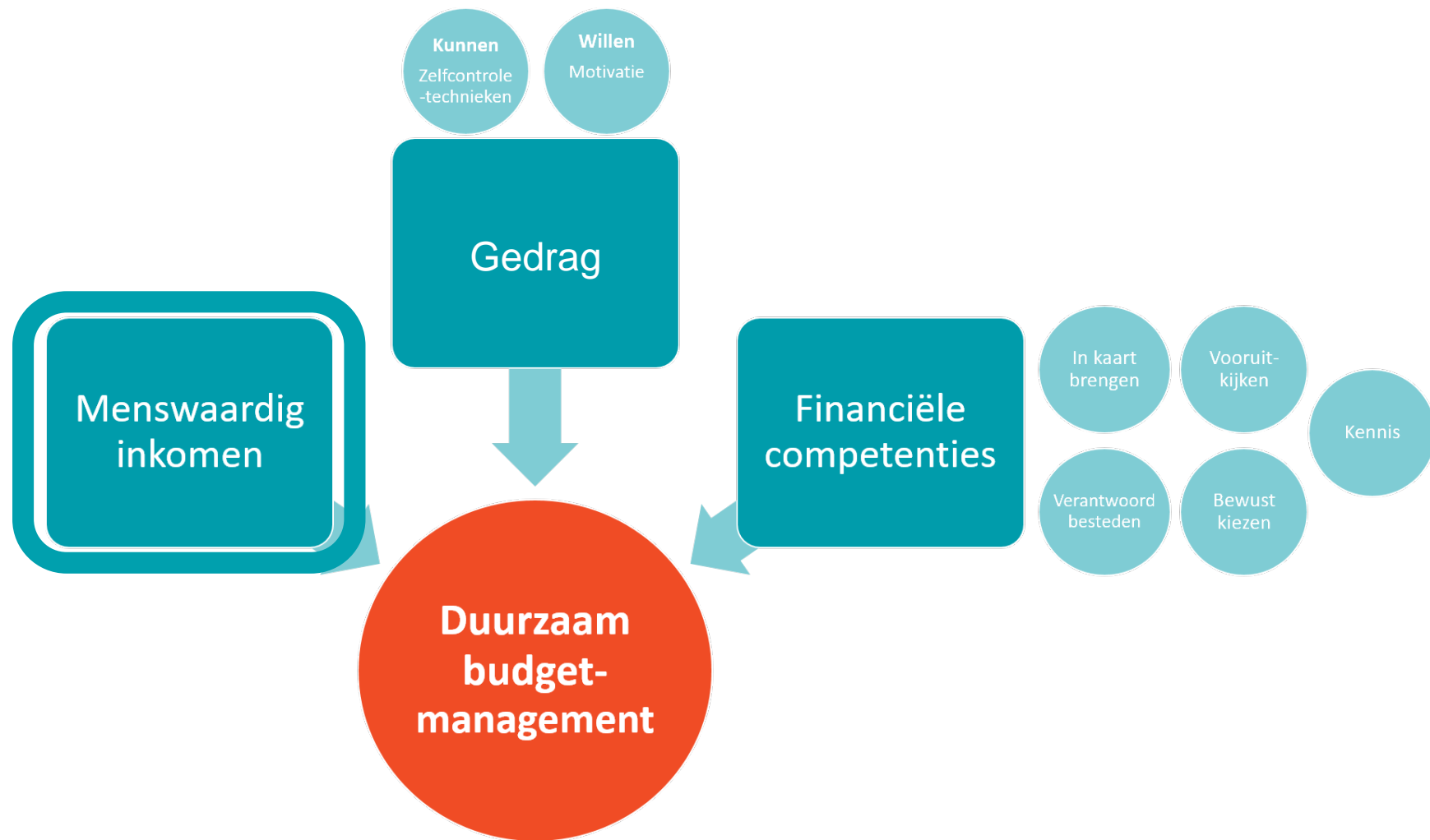
Duurzaam budgetmanagement

DUURZAAM BUDGETMANAGEMENT

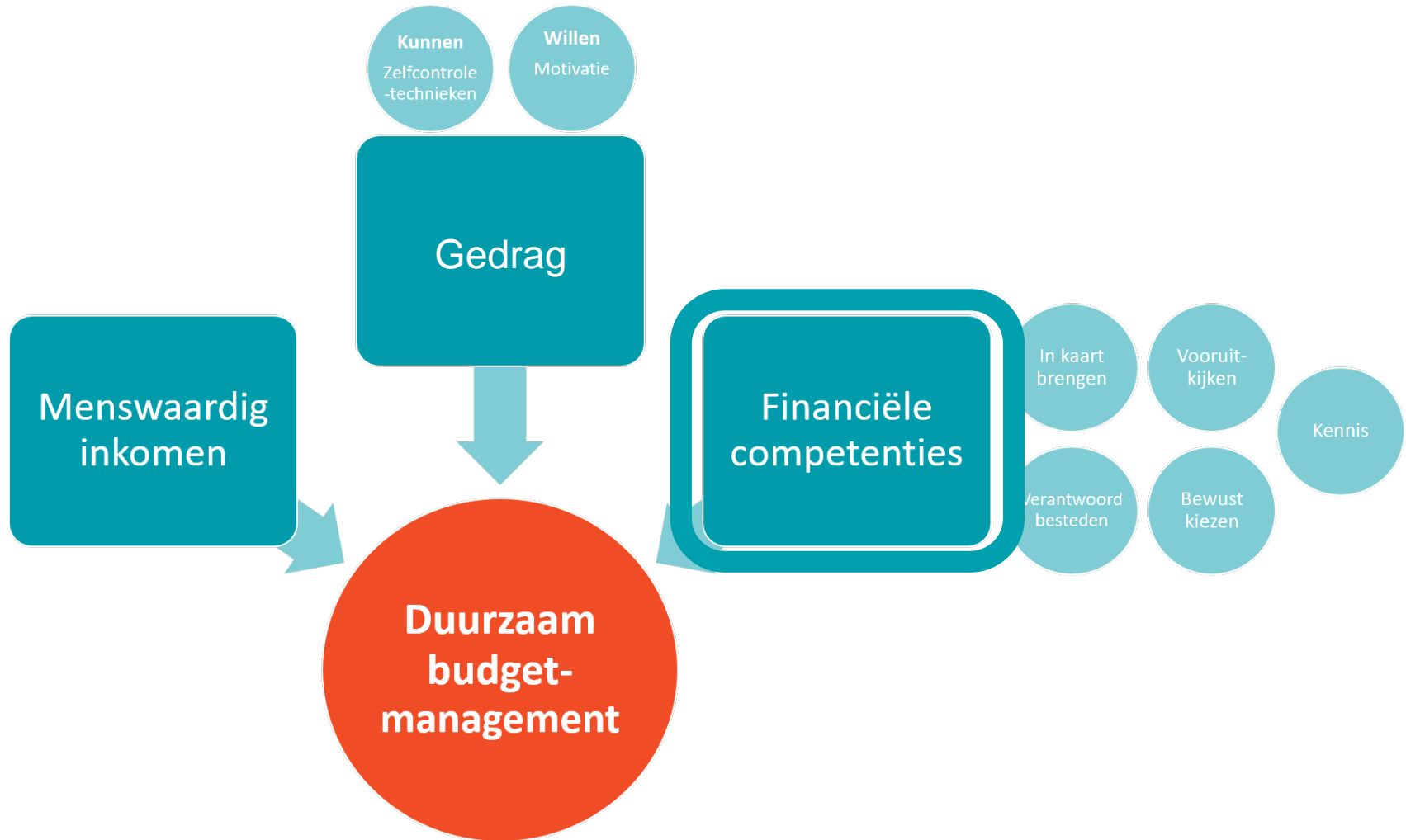
- ↪ Verhogen van de **effectiviteit** van de schuldbemiddeling
- ↪ Hoe?
 - Evidence based
 - Afgetoetst aan succesfactoren uit de praktijk
 - Afgetoetst bij professionals en mensen met lopende/afgeronde CSR



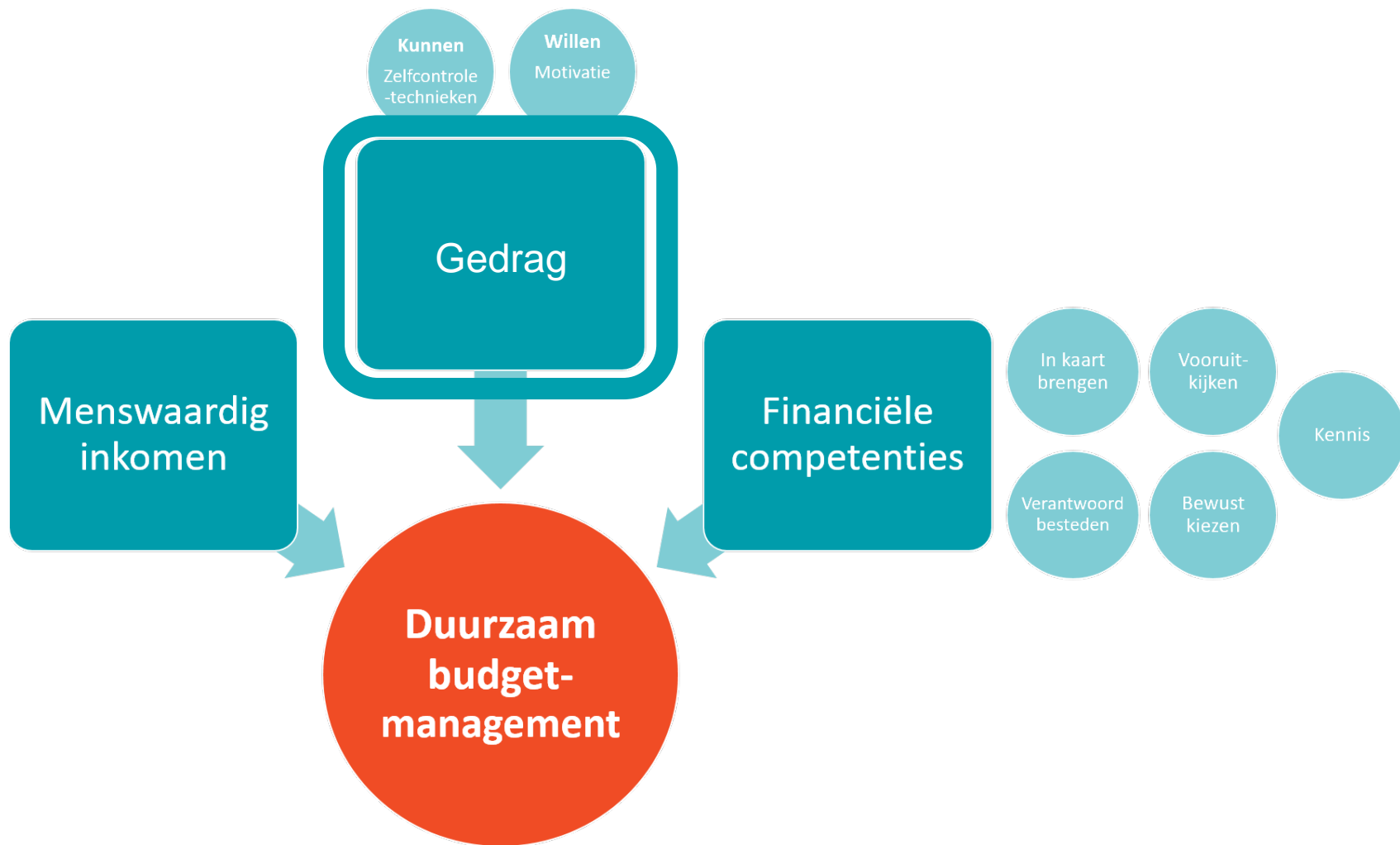
DUURZAAM BUDGETMANAGEMENT



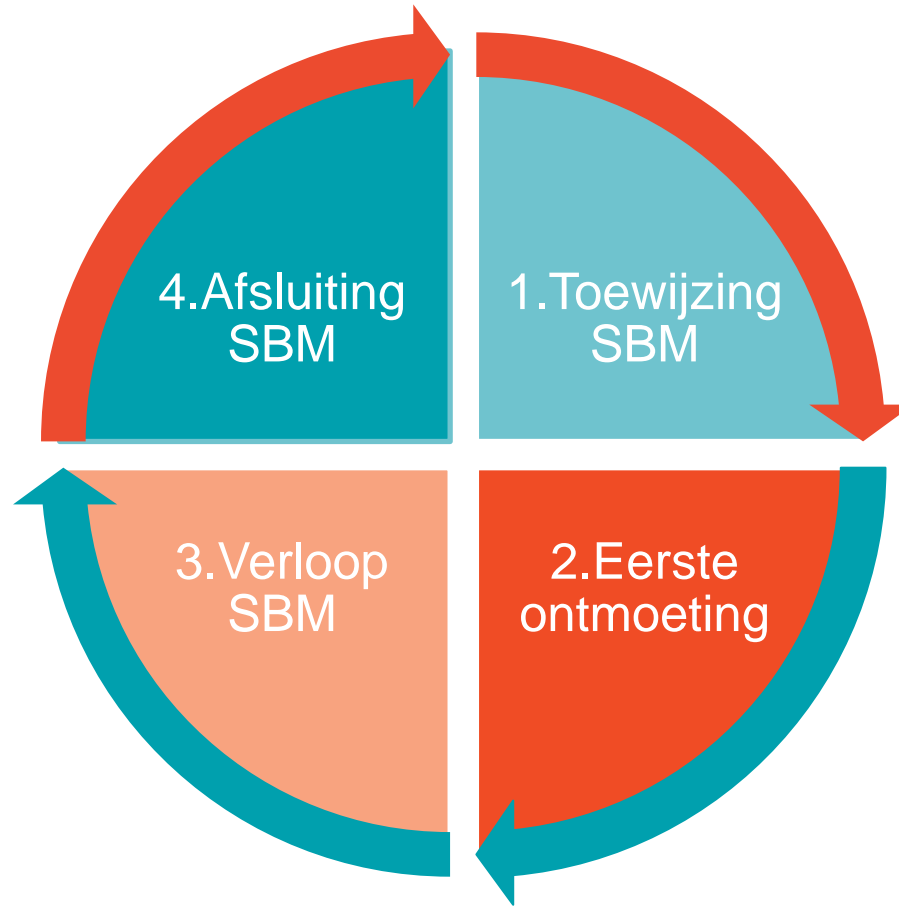
DUURZAAM BUDGETMANAGEMENT



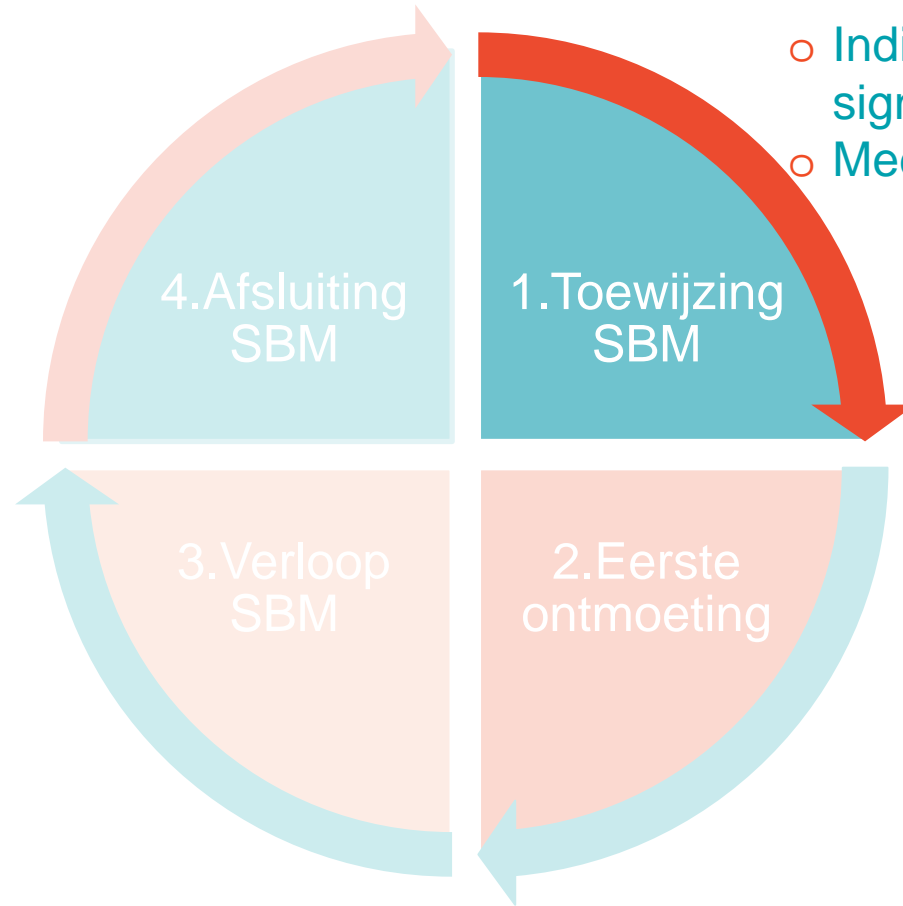
DUURZAAM BUDGETMANAGEMENT



TOOLS DUURZAAM BUDGETMANAGEMENT



TOOLS DUURZAAM BUDGETMANAGEMENT



- Indicatievragenlijst en signaallijst
- Mee te brengen documenten

LIJST MEE TE BRENGEN DOCUMENTEN

- ↪ Overzicht van mogelijke documenten
- ↪ SBM kan aanduiden/doorstrepen wat nodig is
- ↪ Afvinklijst

Wat breng je mee naar je eerste afspraak met de schuldbemiddelaar?

- Identiteitskaart aanvrager + pincode
- Attest gezinssamenstelling

Bewijzen van uitgaven:

(denk aan rekeninguittreksels, contracten, facturen, ...)

- Als je huurt:
 - Huur
 - Gemeenschappelijke kosten
- Als je eigenaar bent van je woonst:
 - Hypotheekaflossing
 - Onroerende voorheffing
 - Schuldsaldoverzekering
- Maandelijkse voorschotten en jaarlijkse afrekeningen van:
 - Gas/stookolie
 - Elektriciteit
 - Water
- Premie brandverzekering
- Internet - telefonie - televisie
- Ziekenfonds
- Hospitalisatieverzekering
- Familiale verzekering
- Kinderopvang
- Te betalen onderhoudsgeld aan ex-partner en/of kinderen
- Indien je een kind hebt dat op kot zit: de kosten van dat kot
- Als je een auto of moto nodig hebt:
 - Premie autoverzekering
 - Overzicht maandelijkse brandstofkosten
 - Jaarlijkse verkeersbelasting
- Gezondheidsuitgaven: medicatie, kinesitherapie, logopedie, verzorgingsmateriaal, ...
- Andere uitgaven die je hebt en die hierboven niet staan opgesomd

INDICATIE VAARDIGHEDEN

Alle + 16 jarigen



■ Moeilijkheden met lezen/taalbeheersing
■ Geen moeilijkheden met lezen/taalbeheersing

Schuldhelpverlening



■ Moeilijkheden met lezen/taalbeheersing
■ Geen moeilijkheden met lezen/taalbeheersing

Alle + 16 jarigen



■ Moeilijkheden met rekenen ■ Geen moeilijkheden met rekenen

Schuldhelpverlening



■ Moeilijkheden met rekenen ■ Geen moeilijkheden met rekenen



- Bron: Over de relatie tussen lees- en rekenvaardigheden en financiële problemen, Madern, Jungmann & Van Geuns, 2016

INDICATIE VAARDIGHEDEN

- ↪ Online tool
 - Lezen
 - Rekenen
 - Administratief/ financiële vaardigheden
- ↪ Zelfevaluatie + 'test'
- ↪ Feedback voor cliënt
- ↪ Mits toestemming, scoring van antwoorden naar SBM

Welkom.

Via deze website willen we je op weg helpen om je financiële situatie onder controle te krijgen.

Zo meteen volgen een aantal vragen en oefeningen. Sommige hebben te maken met geldzaken, andere helemaal niet.

De bedoeling is om na te gaan hoe gemakkelijk of moeilijk je bepaalde dingen vindt.

Op het einde van deze vragenlijst krijg je het resultaat te zien.

Vul hieronder de NAAM VAN JE SCHULDBEMIDDELAAR/ADVOCAAT in (of de naam van de persoon die je vroeg deze website te bezoeken).

Als je een CODE kreeg van je schuldbemiddelaar voor deze vragenlijst, vul deze dan nu in

Vul hieronder je voornaam in

Mijn schuldbemiddelaar mag mijn resultaat ook zien.

ja

nee

Duid aan wat voor jou het best past.

Ik vind het moeilijk om brieven van de overheid of van schuldeisers te lezen en te begrijpen

helemaal niet	niet	soms wel, soms niet	wel	echt wel
------------------	------	------------------------	-----	----------

Ik vind hetlastig om een brief te schrijven

helemaal niet	niet	soms wel, soms niet	wel	echt wel
------------------	------	------------------------	-----	----------

Ik vind hetmoeilijk om formulieren in te vullen

helemaal niet	niet	soms wel, soms niet	wel	echt wel
------------------	------	------------------------	-----	----------



Kleuterschool "De Regenboog"
Kerkplein 80
2620 Hemiksem

Hemiksem, 27 oktober

Betreft: Inschrijving kleuterschool

Geachte Mevrouw Peeters

Naar aanleiding van uw aanmelding in het elektronisch aanmeldingssysteem van onze gemeente zijn we blij u te kunnen mededelen dat er voor uw kind een plaatsje is gereserveerd in onze school.

We willen u dan ook graag uitnodigen om op maandag 13 november uw kind in te schrijven in onze school en een gesprek te hebben met de juf van de instapklas, Nancy Mertens. De inschrijving en het gesprek vinden plaats van 17u30 tot 18u30.

Om de inschrijving in orde te maken hebben we een pasfoto van uw kind en een document waarop het rijksregisternummer van uw kind vermeld staat nodig. Wij ontvingen reeds een afschrift van de geboorteakte van uw kind met het rijksregisternummer. Kan u een recente pasfoto meebrengen naar de inschrijving?

Als u toch zou kiezen voor een andere school willen we dat graag weten. Kan u dan voor 8 november telefonisch contact opnemen met Mevrouw Rooman op nr 0485189261.

Met vriendelijke groeten,

Malby Crets

Wat moet mevrouw Peeters doen om haar kind in te schrijven in de Regenboog?

Ze moet naar het inschrijvingsmoment komen op 13 november

Ze moet telefoneren

Ze moet haar kind inschrijven via het elektronisch aanmeldsysteem

Hoe laat moet ze aanwezig zijn om haar kind in te schrijven?

Om 14u30

Om 17u30

Om 18u30

Goed gedaan Nele !

Uit je resultaten blijkt dat je het niet zo makkelijk vindt vlot te lezen en te schrijven. Weet dat je hiermee zeker niet alleen bent!

De vragenlijst geeft aan dat je moeite hebt om goed of snel te rekenen. Het is nooit te laat om stappen te zetten om hier iets aan te veranderen.

Om je budget op lange termijn goed te beheren is het nodig dat je je administratie op orde hebt, overzicht hebt op je inkomsten en uitgaven en dat je vooruit kan plannen om dure maanden te overbruggen. Je geeft zelf aan dat dit prima gaat- doe zo verder!

[Verder gaan](#)

(c) CEBUD - Thomas More - 2017

Clïent:	Nele
Naam schuldbemiddelaar:	
Code:	123456789
Schuldbemiddelaar krijgt inzage in resultaat:	ja
E-mail schuldbemiddelaar:	i.cornelis@thomasmore.be

Indicatie leesvaardigheden

Leestest :	1 / 3	Een score van 3 betekent dat uw cliënt alle leesopdrachten correct beantwoordde, een score van minder dan 3 kan betekenen dat uw cliënt moeite heeft om de juiste informatie te selecteren en weerhouden wanneer een brief of tekst ook andere informatie bevat.
Eigen ervaring van moeilijkheden bij lezen en schrijven :	0 / 9	Hoe hoger deze score, hoe meer moeilijkheden uw cliënt zelf ervaart bij lezen en schrijven. Een score van meer dan 3 geeft een indicatie van het regelmatig ervaren van moeilijkheden.

Indicatie rekenvaardigheden

Rekentest :	7 / 7	Een score van 7 betekent dat uw cliënt alle rekenopdrachten correct beantwoordde, een score van minder dan 7 kan betekenen dat uw cliënt moeite heeft om vrij eenvoudige rekenoefeningen uit het hoofd uit te voeren.
Eigen ervaring van moeilijkheden bij rekenen en rekeningen :	4 / 9	Hoe hoger deze score, hoe meer moeilijkheden uw cliënt zelf ervaart bij het omgaan met cijfers en het begrijpen van (af)rekeningen. Een score van meer dan 3 geeft een indicatie van het regelmatig ervaren van moeilijkheden.



Indicatie administratieve en financiële vaardigheden

Globaal ervaren moeilijkheden op administratief vlak:	8 / 27	Hoe hoger deze score, hoe meer moeilijkheden uw cliënt zelf ervaart bij het omgaan met geld en administratie voeren. Een score van meer dan 8 geeft een indicatie van het regelmatig ervaren van moeilijkheden.
Deze score kan verder opgedeeld worden in het ervaren van moeilijkheden :		
Op vlak van administratie voeren (brieven openen, papieren en gegevens terugvinden) :	1 / 6	Hoe hoger deze scores, hoe meer moeilijkheden uw cliënt zelf ervaart
Om overzicht te houden (hoeveel inkomsten en uitgaven, hoeveel beschikbaar):	0 / 6	
Om te besparen (uitgaven aanpassen aan inkomsten, rekeningen op tijd betalen) :	4 / 6	
Om bewust geld uit te geven (uitgaven plannen, prioriteiten) :	3 / 9	

Indicatie motivatie en houding tegenover schulden

- Uw cliënt zegt: het Oneens te zijn met de stelling 'ik ga deze maand minder geld uitgeven aan kleding, vakantie, uitgaan of eten. Dan houd ik meer geld over.'
- Uw cliënt zegt: het Oneens te zijn met de stelling dat hij/zij zelf zijn schulden moet oplossen
- Uw cliënt zegt: het Eens te zijn met de stelling dat schulden maken normaal is.

BIJ INDICATIE

- ↪ 1 op 7 volwassenen in Vlaanderen heeft problemen met informatie verwerken, ICT gebruiken, lezen, schrijven of rekenen. Wanneer er indicaties zijn dat dit het geval is voor uw cliënt:
 - Gebruik zo eenvoudig mogelijke taal, schriftelijk en mondeling
 - Vul samen belangrijke papieren in
 - Vat alle afspraken op het einde van een gesprek nog eens mondeling samen
 - Stel hen op hun gemak en zorg voor een positieve sfeer van begrip
 - **Verwijs indien nodig door naar Basiseducatie, CAW, OCMW of plaatselijke initiatieven** die gratis cursussen aanbieden rond het versterken van lees-, reken- en/of administratieve vaardigheden
- ↪ Verder : tools voor het versterken financiële vaardigheden

INDICATIE VAARDIGHEDEN

↪ www.effectieveschuldbemiddeling.be

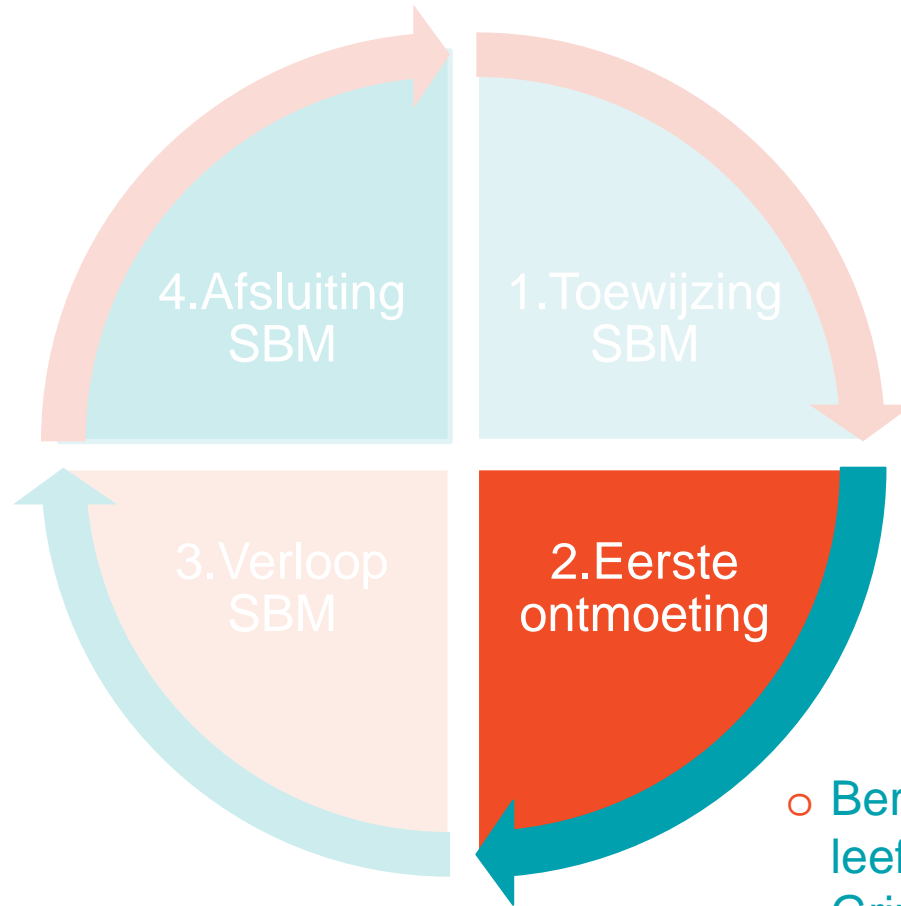
- Link naar [online vragenlijst](#)
- [Voorbeeld begeleidende brief](#)
- [Papieren versie](#) en [scoring](#)

SIGNAALLIJST

↪ Knipperlichten

- In de achtergrondkenmerken
 - Opleiding
 - Arbeid
 - Mobiliteit
- In observatie en interactie
 - Excuses om geen papieren in te vullen, alsof schrijven, herhaling vragen van schriftelijke info, partner of kinderen, opletten met anderstaligen, ...
 - Niet zelf betalen, niet gepast betalen, verwarring over data en uren van afspraken, ...
 - Niet in orde met allerlei administratieve kwesties, heeft gevraagde documenten niet bij, brengt ongeopende post mee, geen zicht op vaste kosten, geen/onvolledig overzicht van schulden, geen zicht op openstaand bedrag per schuldeiser, ...

TOOLS DUURZAAM BUDGETMANAGEMENT



- Berekening menswaardig leefgeld met MELISA
- Grip op leefgeld

REKENTOOL: MELISA

- ↪ MELISA: MEⁿswaardig Leefgeld In SchuldAfbouw
- ↪ Gratis tot eind augustus 2018
- ↪ Nadien betalende licentie
- ↪ Automatische flow
 - Enkel gezinssamenstelling en huur/hypotheek verplicht
- ↪ Overzichtelijk maandbudget met
 - Gedetailleerde referentiebedragen
 - Berekening totaalbudget nodig om menswaardig te leven, op maat van gezin
 - Invulling 'leefgeld' afhankelijk van eigen werkwijze gebruiker

REKENTOOL: MELISA

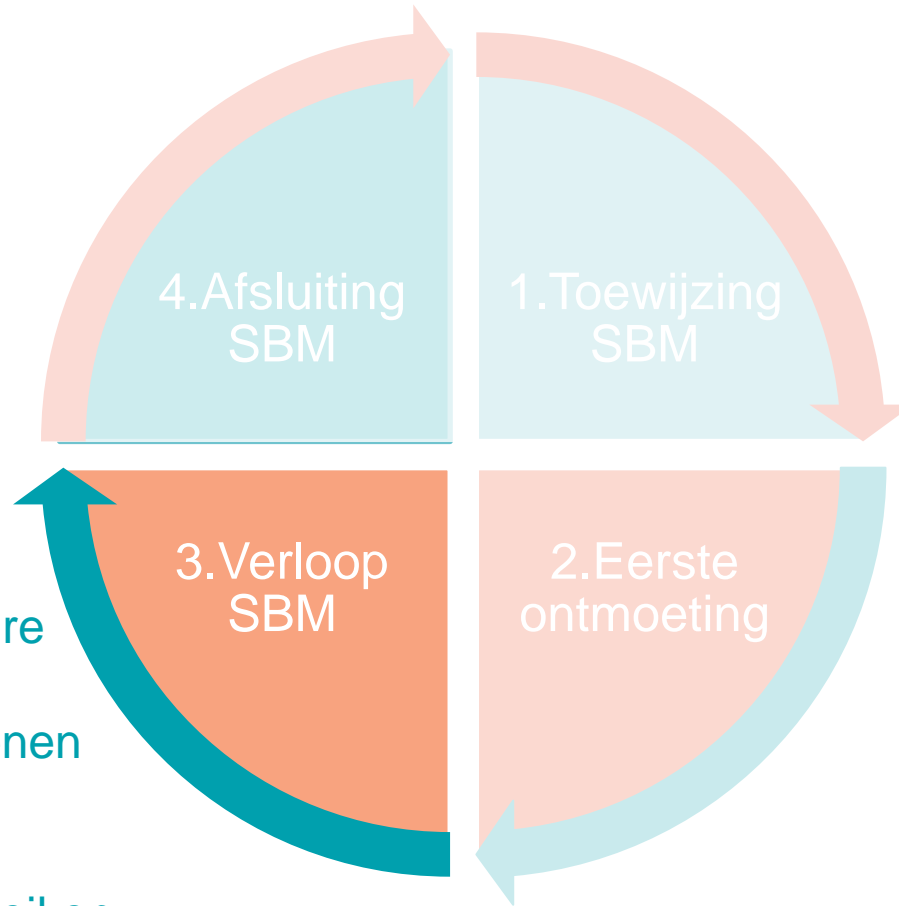
Eindoverzicht		-	↗
		Bedrag	
Totaal voorbehouden gedeelte uitgaven		731.22 €	
Totaal vrij te besteden gedeelte		394.33 €	
Totaal aankoop en vervanging van goederen		94.60 €	
TOTAAL MENSWAARDIG LEEFGELD		1220.15 €	

Saldo		-	↗
		Bedrag	
Totaal inkomsten		1031.00 €	
Totaal menswaardig leefgeld		1220.15 €	
Totaal saldo		-189.15 €	
Totaal leefgeld, aan de cliënt te betalen		603.97 €	
Totaal leefgeld, door de schuldbemiddelaar te besteden		616.18 €	

↪ Voor **cliënten**: brochure met uitleg over bedragen ‘**Grip op leefgeld**’



TOOLS DUURZAAM BUDGETMANAGEMENT



- Besparingsbrochure
- Rechten uitputten
- Administratie ordenen
- Budgetagenda
- Jaarkalender
- Doelstellingen bereiken

BROCHURE MET BESPARINGSTIPS

- ↪ [Alles oké in je portemonnee](#)
- ↪ Voor cliënten
- ↪ Doorverwijzing naar organisaties en websites die informatie of hulp aanleveren
- ↪ Volgende thema's komen aan bod:
 - Organisaties waar je terecht kan voor hulp en advies
 - Huisvesting
 - Energie
 - Telecom
 - Verzekeringen
 - Gezondheid
 - Vervoer
 - Je huishouden

BROCHURE



Alles oké in je portemonnee

Tips om je uitgaven te verlagen



RECHTEN UITPUTTEN

- ↪ Inkomsten verhogen door uitputten rechten
 - Onderbescherming, heel wat drempels
- ↪ Voor volledig overzicht: www.rechtenverkenner.be
- ↪ Hier: **selectie** van rechten, doorverwijzing naar organisaties en websites
- ↪ Rechten voor:
 - Gezinnen met een beperkt inkomen
 - Ouderen
 - Gezinnen met kinderen/jongeren
 - Chronisch zieken en mensen met een handicap
- ↪ Volgens thema

RECHTEN UITPUTTEN

- ↪ <https://www.effectieveschuldbemiddeling.be/rechten-uitputten>
- ↪ + begeleidende brief met korte uitleg en link
- ↪ Brochure Wie zoekt die vindt

BROCHURE



Wie zoekt die vindt

Premies, voordelen en tegemoetkomingen.
Waar heb ik recht op?



ADMINISTRATIE ORDENEN

- ↪ Bijhouden en ordenen van documenten en rekeningen
 - Onderscheid tussen 'te betalen' en 'te bewaren'
 - Volgens thema (logisch!)
 - Vast moment hiervoor
- ↪ Aantal zaken blijven op papier aangeleverd
- ↪ Sommige facturen en papieren: keuze digitaal of papier
- ↪ Welk systeem?
 - Budgetmap CAW, tussenbladen, eigen mapjes, digitale mappen, ...
 - Indien nodig: [stappenplan](#) meegeven

BUDGETAGENDA


- ↪ Bijhouden dagelijkse kleine uitgaven
- ↪ Geleidelijk meer zicht krijgen op inkomsten en uitgaven, plannen en werken met doelstellingen
- ↪ Ook: 'monitoring' (succesfactor in gedragsverandering)


JAAROVERZICHT


- ↪ Een overzicht van je 'grote' uitgaven en inkomsten voor een volledig jaar
- ↪ Inzicht in onregelmatige uitgaven en vooruit plannen
- ↪ Retrospectief of op dagelijkse basis
- ↪ Interessant in afbouwtraject
- ↪ Afprintbaar [jaaroverzicht](#)
- ↪ [Stappenplan](#)


VAN VOORNEMEN TOT RESULTAAT

↻ Vier-staps strategie om doelen te behalen

 **Wens:** _____

 **Resultaat:** _____

 **Obstakel:** _____

 **Plan:** Als _____ (obstakel, wanneer, waar)
dan _____ (gedrag)

VAN VOORNEMEN TOT RESULTAAT

- ↪ Voor de SBM /hulpverlener:
 - [Achtergrond](#)
 - [Aan de slag](#) met de vierstapstechniek
 - [Invulblad](#) voor cliënten

TOOLS DUURZAAM BUDGETMANAGEMENT

- Afbouwtraject (work in progress)



TOOLS DUURZAAM BUDGETMANAGEMENT

↪ We bundelden alle beschikbare tools op

www.effectieveschuldbemiddeling.be

