# Checklist opstart collectieve schuldenregeling

Met deze checklist kan je nagaan of je alle belangrijke informatie over de procedure CSR hebt besproken met de cliënt.

Zo weet hij/zij duidelijk waar zich aan te kunnen verwachten.

**Deze checklist vormt één geheel met de volgende informatiedragers over CSR:**

* **De brochure over collectieve schuldenregeling ontwikkeld door BIZ**
* **De educatieve video over collectieve schuldenregeling, ontwikkeld door BIZ, SAM & Wikifin**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| BESPREKINGSPUNTEN | 🗹 | INFO OF AFSPRAAK VOOR DIT DOSSIER |
| Wat is de **opzet van een CSR**  en hoe **verloopt** de procedure CSR ?   * *toelichting via info brochure CSR* | **🞏** |  |
| De **rol en taak van de schuldbemiddelaar** ligt vast.   * *Wat mag de cliënt wel en niet verwachten*   -bemiddelen met de schuldeisers?  - menswaardig leven garanderen ?  - belangenverdediging ?  - budgetbeheer ?  - wanneer start de afbetaling van de schulden?  - ... | **🞏** |  |
| CSR is **niet gratis**: er is het ereloon en de bijhorende kosten.   * *Hoe werkt dit? Hoe wordt dit berekend en verrekend?* | **🞏** |  |
| De cliënt dient de schuldbemiddelaar **op de hoogte** te brengen **bij elke wijziging** m.b.t. de inkomsten en de uitgaven.   * *Wat houdt dit concreet in?* | **🞏** |  |
| De cliënt moet altijd **toestemming** vragen aan de schuldbemiddelaar voor grotere aankopen, extra uitgaven, bij het afsluiten van contracten.   * *Toelichting* | **🞏** |  |
| De cliënt mag **geen nieuwe schulden** maken tijdens de procedure.   * *Wat houdt dit concreet in?* | **🞏** |  |
| Welkeschulden zijn **niet kwijtscheldbaar:**   * *Toelichting* | **🞏** |  |
| Als de cliënt **werkloos** is, moet hij zoeken naar een job. Als hij arbeidsongeschikt is, moet hij dit bewijzen met medische attesten.   * *Toelichting* | **🞏** |  |
| Welke **documenten en briefwisseling** bezorgt de cliënt steeds aan de schuldbemiddelaar ?   * *Toelichting en afspraken* | **🞏** |  |
| * *Op welke manier bezorgt de cliënt deze?* | **🞏** | O Per post  O Per e-mail  O Telefonisch  O Andere |
| Tijdens en tot 1 jaar na afloop van de CSR staat de cliënt op de **zwarte lijst.**   * *Wat houdt dit concreet in?* | **🞏** |  |